



F  **OCUS**

UITSTROOMFOLDER

2025-2026



Focus Praktijkonderwijs
Umbriëllaan 1-3
1702 AJ Heerhugowaard
Telefoon: 072 - 540 02 05

Inleiding & fasen van stage en uitstroom op Focus	4
1. Werk (onder begeleiding of beschut) eventueel met mbo-praktijkleren	8
1.1 Werk	8
1.2 Duaal contract	8
1.3 Doelgroepregister	9
1.4 Beschut werk	11
1.5 Simpel switchen	11
1.6 Intern mbo-praktijkleren	13
1.7 Extern mbo-praktijkleren	14
2. Leren	15
2.1 Interne entree-opleiding	15
2.2 Externe entree-opleiding	16
3. Arbeidsmatige dagbesteding	18
3.1 Vormen van dagbesteding	18
4. Gemeente en regelingen	19
4.1 Jongerenpunt Check-In/route arbeid/Doorstroompunt	19
4.2 18? En wat nu?	19
4.3 Regelingen en wetten	20
5. Slotwoord	21

INLEIDING

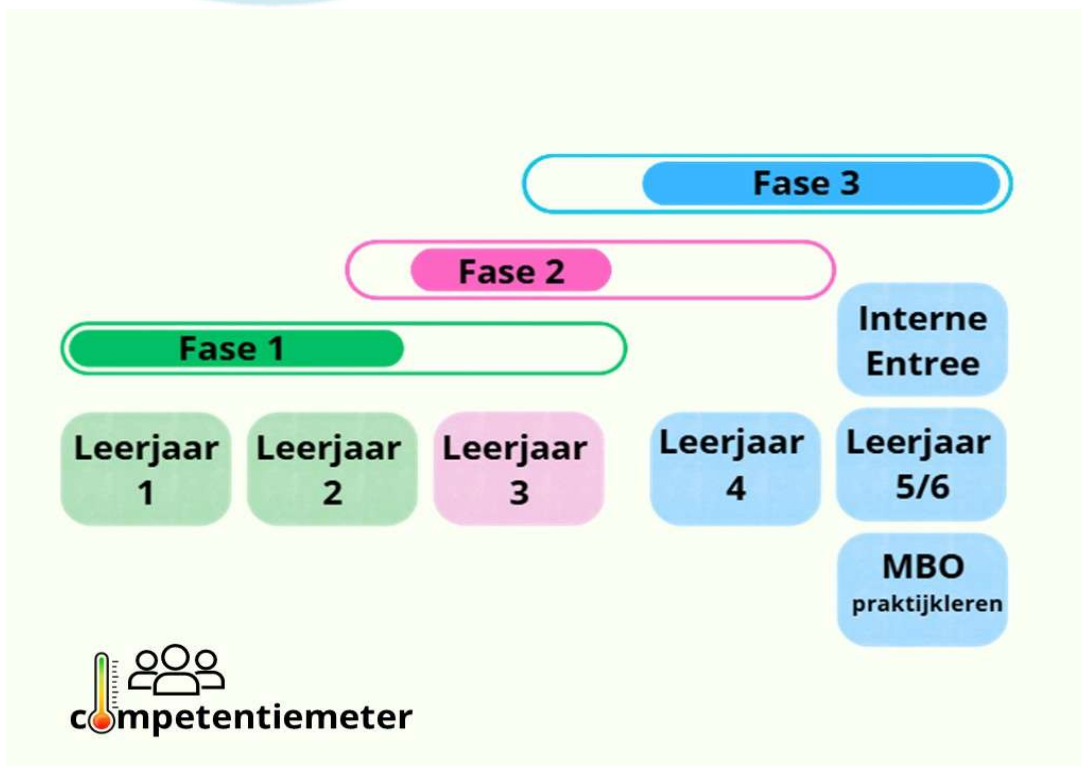
Beste (toekomstige) schoolverlater en ouders/verzorgers,

In deze brochure staat alles wat er te weten valt op het gebied van uitstroommogelijkheden als de leerling de school verlaat.

De leerling is schoolverlater, wanneer hij/zij een passende uitstroombestemming heeft en:

- hij/zij de leeftijd heeft om de school te verlaten (minimaal 16 jaar).
- hij/zij genoeg bagage heeft om de school te verlaten.
- hij/zij het diploma Praktijkonderwijs heeft behaald.

De fasen op Praktijkschool Focus



Stage, een belangrijk onderdeel van ons schoolprogramma, bereidt de leerlingen voor op de toekomstige arbeidsmarkt. Uitgangspunt hierbij is dat de leerlingen een zo zelfstandig mogelijke plaats in de maatschappij kunnen bemachtigen. Dit proces blijft maatwerk en met elke volgende fase nemen we uiteraard alle betrokken partijen (o.a. leerling, ouders/verzorgers en school) mee.

Stage-opbouw

Fase 1 – komt veelal overeen met leerjaar 1 + leerjaar 2

Fase 2 – komt veelal overeen met leerjaar 3

Fase 3 – komt veelal overeen met leerjaar 4 + leerjaar 5/ 6

De leerling verlaat een praktijkschool pas als hij/zij een bestendige uitstroom heeft.

De uitstroomrichtingen zijn:

- **Werk** (zelfstandig, onder begeleiding of beschut) eventueel met mbo-praktijkleren
- **Leren** (in combinatie met stage of werk)
- **Arbeidsmatige dagbesteding**

Focus biedt ook een **interne** uitstroom mogelijkheid. Na het behalen van het praktijkdiploma blijft hij/zij in fase 3 en zou de leerling kunnen doorstromen naar:

- **Interne Entree**
- **Mbo-praktijkleren (intern)**



Competentiemeter

De competentiemeter is voor ons als school een belangrijk instrument om te bekijken of de leerling toe is aan een volgende stage/fase.

Deze competentiemeter wordt door meerdere docenten van onze school ingevuld en geven zo een belangrijk beeld hoe de vorderingen van de leerling zijn.

1. Motivatie – taak – leergedrag ontwikkeling

- 1.1 Ik toon een serieuze werkhouding.
- 1.2 Ik werk geconcentreerd.
- 1.3 Ik controleer mijn werk.
- 1.4 Ik respecteer de mensen om mij heen.
- 1.5 Ik gebruik feedback om mezelf te ontwikkelen.
- 1.6 Ik zet door als het werk niet meer leuk is.
- 1.7 Ik neem de juiste spullen mee.

2. Sociaal – emotionele ontwikkeling

- 2.1 Ik kan omgaan met veranderingen.
- 2.2 Ik kom op een positieve manier voor mijzelf op en geef mijn grenzen aan.
- 2.3 Ik kan werken onder (tijds)druk.
- 2.4 Ik bewaak mijn grenzen.
- 2.5 Ik blijf van anderen en hun spullen af.
- 2.6 Ik draag bij aan een positieve sfeer.

3. Spraak en communicatieve ontwikkeling

- 3.1 Ik kan samenwerken met klasgenoten en/of collega's.
- 3.2 Ik accepteer leiding.
- 3.3 Ik ben beleefd naar anderen.
- 3.4 Ik kan mijn gevoelens onder woorden brengen.
- 3.5 Ik reageer respectvol als ik word aangesproken.

4. Zelfredzaamheid, ontwikkeling en competenties

4.1 Ik toon initiatief.

4.2 Ik stel vragen wanneer ik niet verder kan.

5. Cognitief – didactisch ontwikkeling

5.1 Ik heb mijn taak af in de tijd die ik hiervoor gekregen heb.

5.2 Ik weet wat ik moet doen na de uitleg.

5.3 Ik kan meerdere taken achter elkaar uitvoeren.

6. Motorische, zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling

6.1 Ik werk/schrijf netjes.

6.2 Ik draag passende kleding, ben schoon en verzorgd.

7. Deelname aan onderwijs/stage

7.1 Ik kom 's ochtends en na de pauze op tijd.

1. WERK (onder begeleiding of beschut) eventueel met mbo-praktijkleren

1.1 WERK

Ons streven is om de leerling vanuit de stage op school te begeleiden naar werk. Deze arbeidsovereenkomst mag ook al worden ingezet tijdens schooltijd. Dit noemen we een duaal traject.

1.2 DUAAL TRAJECT

Het stagecontract wordt omgezet in een duaal contract. De leerling heeft een arbeidsovereenkomst en hij/zij gaat naar school. Dit kan een mooie overgang van school naar werk zijn. Hierbij gelden wel een aantal voorwaarden:

- Zowel het stagebedrijf als de leerling willen graag dat het stage-contract wordt omgezet in een arbeidscontract (voor langere tijd en uren). De leerling weet wat er van hem/haar wordt verwacht als hij/zij in dienst gaat.
- De leerling heeft alleen schoolvakanties op de dagen dat hij/zij naar school gaat. Mocht hij/zij vrij willen dan moet hij/zij dat aanvragen via zijn/haar werkgever.
- De stage-agenda en de bezoeken vanuit school blijven voortbestaan, omdat de leerling nog op school zit.
- Er mag niet worden gewerkt op de schooldagen van de leerling, tenzij er bijvoorbeeld een studiedag is.

Leren: binnen een baan bestaat de mogelijkheid om mbo-praktijkcertificaten te behalen (het mbo-praktijkleren). Voor een uitgebreide uitleg, zie 1.6.

1.3 DOELGROEPREGISTER (INDICATIE BANENAFSPRAAK):

Om de kans op een baan te vergroten vragen we in samenspraak met de leerling en ouders/verzorgers een indicatie banenafpraak aan bij het UWV, ook wel het doelgroepregister genoemd. Deze indicatie geeft de werkgever recht op o.a. loonkostensubsidie (LKS), loonkostenvoordeel (LKV) en andere voordelen voor het stagebedrijf/werkgever. Ook oud-leerlingen kunnen deze indicatie nog aanvragen.

Hieronder ziet u het vernieuwde aanvraagformulier. Voor meer informatie zie:

<https://www.uwv.nl/nl/banenafpraak/indicatie-banenafpraak/vso-pro>

Stage: Loopt de leerling voor school stage en krijgt hij/zij daarvoor geld? Vraag dan binnen 3 maanden de indicatie banenafpraak aan. Als de leerling na de stage daar mag blijven werken, dan kan de leerling en de werkgever namelijk al gebruik maken van de voordelen van de indicatie banenafpraak.



Aanvraag beoordeling arbeidsvermogen

Indicatie banenafpraak voor (oud-)leerlingen van vso/pro scholen

Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraag je een indicatie banenafpraak aan. Jij kunt dit krijgen omdat je op een vso/pro school zit of hebt gezeten. Met een indicatie banenafpraak kan de gemeente je beter helpen bij het zoeken naar werk. En je wordt opgenomen in het doelgroepregister.

Wat is het doelgroepregister?

Als je in het doelgroepregister staat, heb je meer kans op het vinden en houden van een baan. Er zijn dan verschillende voordelen voor jou en je werkgever. Denk bijvoorbeeld aan het volgende:

- Je kunt extra begeleiding krijgen.
- Je mag in je eigen tempo leren en werken.
- Je krijgt hulp van de gemeente.

Bekijk de video op uwv.nl/vsopro als je meer wilt weten over de voordelen. Ook zie je dan wat er na de aanvraag gebeurt.

Opsturen

Stuur dit formulier naar:
UWV
Postbus 2441
1000 CK AMSTERDAM

Let op: Vergeet niet jouw bewijs van inschrijving op het voortgezet speciaal onderwijs (vso) of praktijkonderwijs (pro) mee te sturen. Bijvoorbeeld je toelaatbaarheidsverklaring of een getuigschrift.

Meer informatie

Wil je meer weten over de indicatie banenafpraak of andere ondersteuning bij werk? Of kun je helemaal niet meer werken en heb je hulp nodig bij je inkomsten? Kijk dan op uwv.nl/participatiewet. Je kunt ook bellen met UWV Telefoon Werknemers via 088 - 898 92 94 (lokaal tarief - belkosten zijn afhankelijk van jouw telefoonaanbieder). Als je belt, houd dan jouw burgerservicenummer bij de hand. Wij kunnen je dan sneller helpen.

Waarvoor teken ik Ik geef op dit formulier juiste en volledige informatie over mijzelf en mijn situatie.

1 Persoonlijke gegevens

Gebruik je de achternaam van je partner? Vul dan ook je geboortenaam in.

1.1 Voorletters en achternaam Man Vrouw

1.2 Adres

1.3 Postcode en plaats

1.4 Geboortedatum

1.5 Burgerservicenummer

1.6 Telefoonnummer *Waarop je overdag bereikbaar bent.*

1.7 E-mailadres

2 Contactgegevens school

2.1 Naam school

2.2 Type school Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
 Praktijkonderwijs (pro)

Let op: Zit je niet meer op school? Ga dan verder naar de ondertekening. Gegevens over je contactpersoon hoeft je alleen in te vullen als je op een vso/pro school zit.

2.3 Naam contactpersoon Man Vrouw

2.4 Telefoonnummer contactpersoon *Waarop de contactpersoon overdag bereikbaar is.*

2.5 E-mailadres contactpersoon

Loonkostensubsidie

Wanneer duidelijk is dat de leerling meer ondersteuning nodig heeft in werksituaties (tempo is lager en/of er is meer begeleiding nodig), dan kan de werkgever mogelijk in aanmerking komen voor loonkostensubsidie. Deze subsidie wordt vanuit de gemeente aan het bedrijf gegeven, zodat de leerling toch een volledig loon kan krijgen.

Hieronder zijn de verschillen weergegeven in de diverse uitstroomrichtingen.

A Regulier werk	B Beschut werk	C Dagbesteding
Voor leerlingen die klaar zijn om te werken bij gewone werkgevers.	Voor leerlingen die klaar zijn om te werken onder beschutte omstandigheden.	Voor leerlingen die nog niet klaar zijn om te werken.
Dienstbetrekking vaak met loonkostensubsidie en begeleiding.	Dienstbetrekking vaak met loonkostensubsidie en intensieve begeleiding en/of aanpassingen.	Geen dienstbetrekking.
Doelgroepregister: UWV indicatie (in overleg met ouders/verzorgers door school aan te vragen).	Indicatie beschut werk UWV (aanvraag door ouders/verzorgers of gemeente).	Indicatie gemeente (Jeugd en gezinscoaches of WMO).

Voordeel voor de leerling als ze in het doelgroepregister staan:

- Kans om aangenomen te worden is groter;
- Meer tijd voor begeleiding op de werkvloer;
- Mogelijkheid tot jobcoach;
- Vangnet (mocht de baan ophouden, dan vangt de desbetreffende gemeente op en gaat op zoek naar een passende vervolgplek).

Voordeel werkgever:

- Financiële tegemoetkoming voor de extra tijd
- Risico's worden verminderd

Mocht de leerling niet meer in het doelgroepregister willen staan kan hij/zij zich hiervoor uitschrijven via:

<https://www.uwv.nl/nl/doelgroepregister/uitschrijven-doelgroepregister>

Houd er dan wel rekening mee dat dit mogelijke gevolgen heeft voor de werkgever (als die gebruik maakt van de subsidies). Doe dit altijd in overleg met de werkgever.

1.4 BESCHUT WERK

Beschut werk is voor leerlingen die alleen in een 'beschutte' (onder aangepaste omstandigheden) omgeving kunnen werken. Bijvoorbeeld met extra begeleiding of een aanpassing van de werkplek. Een beschutte werkplek is een baan, met een arbeidsovereenkomst en salaris. Voor beschut werk is een indicatie beschut werk nodig. De gemeente draagt zorg voor de uitvoering van beschut werk. In sommige gevallen is beschut werk ook mogelijk in een reguliere of arbeidsmatige dagbestedingssetting.

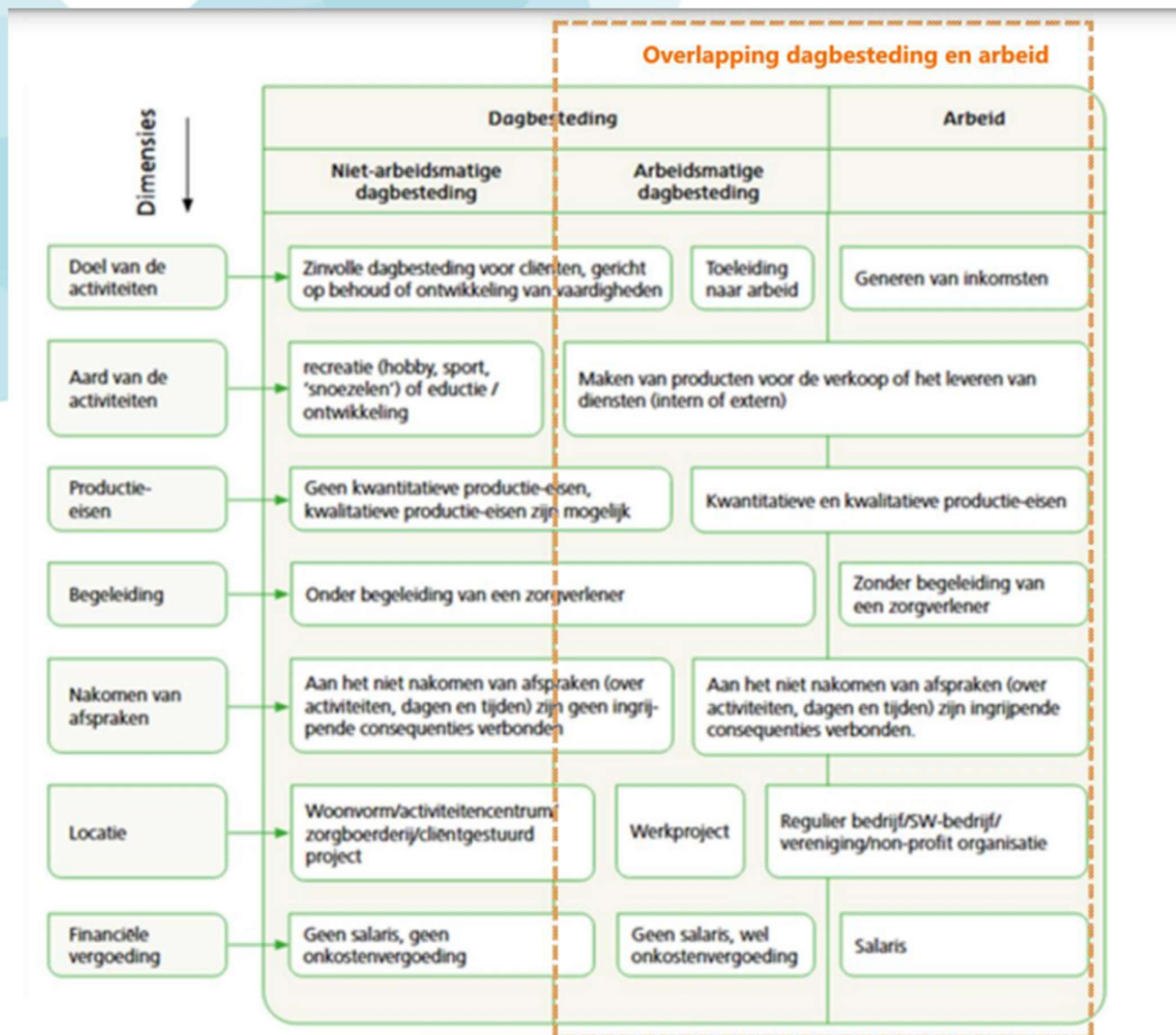
1.5 SIMPEL SWITCHEN

Iedereen is in ontwikkeling en de leerling is vaak nog jong als hij/zij Focus verlaat. De uitstroom waarmee de leerling de school verlaat hoeft niet voor altijd te zijn. Het belangrijkste is dat het passend is op dat moment. Wat nu passend is kan over 2 of 5 jaar heel anders zijn. Daarom heeft de regering bedacht om de regelingen tussen de verschillende uitstromen makkelijker te maken. Ook wel Smpel Switchen. De leerling kan zowel 'trap op als af' switchen (zie afbeelding hieronder).



De gemeente en de werkgever/zorginstelling kunnen helpen bij de verschillende overstappen.

In het volgende schema is te zien dat er ook veel overlap zit tussen de verschillende uitstroombieden:



Uit: [Besluit Maatschappelijke ondersteuning: Nadere regels Wmo 2024](#)

1.6 INTERN MBO-PRAKTIJKLEREN

Sinds schooljaar 2025-2026 biedt Focus de mogelijkheid aan om intern mbo-praktijkleren te volgen.

Mbo-praktijkleren is een op maat gemaakte leerroute waarbij leerlingen het praktische deel van een mbo-opleiding volgen door te werken (of stage te lopen) bij een erkend leerbedrijf, met als doel een mbo-certificaat te behalen. Deze flexibele leerweg is bedoeld voor leerlingen om werkervaring op te doen en nieuwe vaardigheden te leren. De focus ligt dus bij leren op de werkvloer.

Na een periode van werken en leren op de werkplek ontvangt de leerling een certificaat van het mbo, waaruit blijkt dat hij/zij bevoegd is om bepaalde werkprocessen (vanuit het kwalificatiedossier van het mbo) uit te voeren.

Wat levert het op?

Voor de kandidaat:

- Een mbo-certificaat wat de inzetbaarheid vergroot.
- Registratie in DUO van de behaalde certificaten.
- Een inkomen tijdens het leerproces, mocht het een duaal contract zijn.
- Meer zelfvertrouwen en een kans om praktisch te leren.
- Een opstap naar verdere ontwikkeling, zowel in het bedrijf als in het mbo.

Voor de werkgever:

- Gemotiveerde werknemers die direct inzetbaar zijn.
- Gecertificeerde werknemers na doorlopen van proces.

Het certificaat wordt afgegeven door de ORGB, een opleidingsinstituut dat bestaat sinds 2009 en gespecialiseerd is in het organiseren en uitvoeren van mbo-opleidingen.

Vereiste voor deelname aan praktijkleren is dat de leerling een werkplek heeft bij een erkend leerbedrijf of perspectief heeft op een werkplek bij een erkend leerbedrijf. Tevens moet de leerling gemotiveerd zijn om leerwerkprocessen uit te voeren ter voorbereiding op de Proeve van Bekwaamheid (het praktijkexamen). Als de leerling de Proeve van Bekwaamheid goed afrondt behaalt de leerling het mbo-certificaat voor dat praktijkonderdeel.

1.7 EXTERN MBO PRAKTIJKLEREN

Als een leerling een baan heeft bij een erkend leerbedrijf kan hij/zij opgaan voor het mbo-praktijkleren. Met praktijkleren combineer je namelijk werken en leren, op die manier verrijk de leerling zijn/haar kennis en ervaring. De leerling hoeft dus niet meer terug naar school. Wat de leerling precies leert hangt af van zijn/haar wensen en doelen. Bovendien wordt zijn/haar loon gewoon doorbetaald.

Ondanks dat de leerling niet meer de schoolbanken induikt, krijgt hij/zij wel aantoonbare bewijsstukken van zijn/haar praktijkervaring. Op die manier heeft de leerling toch een certificaat op zak en vergroot hij/zij zijn/haar kansen op de arbeidsmarkt.

Wat is praktijkleren?

mbo-praktijkleren is een leerroute op maat voor werkenden. Na een periode van werken en leren op de werkplek ontvangt de leerling een verklaring van het mbo, waaruit blijkt dat hij/zij bepaalde werkprocessen uit kan voeren. Voor het bedrijf levert dit gemotiveerd, breder inzetbaar personeel op.

Welke leerroutes kennen we binnen praktijkleren?

Er zijn 3 varianten:

Praktijkverklaring, de route gericht op het behalen van een praktijkverklaring. Dit betreft praktijkleren op maat, waarbij in de praktijk van het leerbedrijf delen (werkprocessen) uit mbo-opleidingen worden geleerd op basis van de mogelijkheden van de leerling en het bedrijf. De praktijkverklaring vermeldt welke werkprocessen in het leerbedrijf zijn geleerd en maakt deel uit van de mbo-verklaring. Als aanvullende lessen of examens zijn behaald, krijgen die ook een plek in de mbo-verklaring.

Certificaat, de route gericht op het behalen van een certificaat. Hierbij doet de leerling een deel van een mbo-opleiding. Bij een certificaatgerichte route gaat het om uitvoering van een afgerond takenpakket dat deel uitmaakt van een beroep. Dit leert de leerling door het uitvoeren van een aantal kerntaken en werkprocessen in het leerbedrijf, aangevuld met lessen en een examen.

Diploma, de route gericht op het behalen van een diploma. Bij een diplomagerichte opleiding voert de leerling alle kerntaken en werkprocessen uit in het leerbedrijf, aangevuld met lessen en examens. Bij de diplomaroute, doet de kandidaat ook examen in Nederlands en rekenen. De diplomaroute kan worden ingekort vanwege opgedane werkervaring of een eerder afgeronde opleiding. Hiervoor wordt maatwerk samengesteld.

Voor meer informatie kijk op:

<https://www.samenvoordeklant.nl/onderwerp/praktijkleren-in-het-mbo>

2. LEREN

2.1 INTERNE ENTREE-OPLEIDING FOCUS

De leerling kan er ook voor kiezen om na Praktijkonderwijs door te leren en de entree-opleiding te volgen op Focus. Focus werkt momenteel samen met Talland College en Vonk. Op het diploma zal ook de naam van Talland College komen te staan, want de examens worden via het Talland College geregeld. Als een leerling groen kiest, gaan de examens via Vonk en zal er Vonk op het diploma komen te staan.

De leerling blijft ingeschreven op het Praktijkonderwijs (PrO). Hij/zij volgt dan de lessen op Focus en loopt stage of werkt (duaal contract) bij een erkend leerbedrijf (minimaal 20 uur werk, 24 uur stage). Deze vorm wordt als prettig ervaren door leerlingen die de lesstof wel aankunnen, maar behoefte hebben aan een kleinere, bekende leeromgeving, kleinere klassen en vertrouwde ondersteuning in de stage of werk.

De volgende uitstroomrichtingen worden aangeboden:

- Assistent dienstverlening
- Assistent horeca, voeding en voedingsindustrie
- Assistent logistiek
- Assistent procestechniek
- Assistent plant of (groene) leefomgeving
- Assistent bouwen, wonen en onderhoud
- Assistent verkoop/retail
- Assistent mobiliteitsbranche
- Assistent installatie- en constructietechniek

Om de interne entree-opleiding op Focus te kunnen volgen, gelden de volgende succesfactoren:

De leerling:

- heeft minimaal uitstroom perspectief Werk (geen arbeidsmatige dagbesteding);
- weet zijn/haar beroepsrichting en loopt bij voorkeur het gehele leerjaar stage bij 1 erkend leerbedrijf;
- rondt stages met voldoende resultaat af;
- laat passend gedrag zien (verantwoordelijkheid nemen, aan afspraken/regels houden, gemotiveerd, toont inzet en initiatief, kan omgaan met tegenslag en tijdsdruk);
- heeft voldoende ICT-vaardigheden (mailen, PowerPoint en verslagen kunnen maken);
- ontwikkelt zich richting 1F op het gebied van Nederlands en rekenen;
- kan huiswerk plannen, organiseren en maken.

2.2 EXTERNE ENTREE-OPLEIDING

Naast een interne entree-opleiding kan een leerling ook kiezen voor een externe entree-opleiding, op een ROC (Regionaal opleidingscentrum).

Op het mbo zijn er 2 vormen om een opleiding te volgen.

BBL: de Beroeps Begeleidende Leerweg. Dit is een deeltijdopleiding waarbij er vier (of drie) dagen gewerkt wordt in een erkend leerbedrijf (minimaal 20 of 24 uur) en één dag naar school wordt gegaan. Je noemt dit ook wel werken en leren. Let wel: de leerling kan via de BBL-leerweg alleen een diploma halen wanneer hij/zij de opleiding begint met een baan en ook eindigt met een baan!

BOL: de Beroeps Opleidende Leerweg. Dit is volledig dagonderwijs, waarbij de beroepspraktijkvorming plaatsvindt tijdens de stage. 3 dagen school en 2 dagen stage.

Er zijn verschillende entree-opleidingen in de regio:

- Assistent logistiek
- Assistent verkoop/retail
- Assistent dienstverlening
- Assistent bouwen, wonen & onderhoud
- Assistent mobiliteitsbranche
- Assistent installatie- & constructietechniek
- Assistent horeca, voeding of voedingsindustrie
- Assistent plant of (groene) leefomgeving
- Foodservice assistent (BBL SVO)
- Horeca assistent (BBL SVO)
- Mc Donalds acadamy (BBL SVO)
- SPG/Infra

Bij de entree-opleiding krijgt de leerling de kans om een niveau 1-diploma te halen, zodat hij/zij aan het werk kan of verder kan leren in een niveau 2 opleiding. Als de leerling start in een entree-opleiding krijgt hij/zij binnen vier maanden een bindend studie-advies. Afhankelijk van de studieresultaten kan de leerling de opleiding afmaken met zicht op doorstroom naar een niveau 2 opleiding of hij/zij wordt voorbereid op uitstroom richting de arbeidsmarkt. Voorbeelden van een ROC zijn Talland College, VONK en SVO.

Talland
COLLEGE

VONK

SVO1
VAKOPLEIDING
FOOD

Check de websites van de scholen/opleidingsbedrijven voor actuele open dagen:

Talland College: <https://www.talland.nl>

Vonk: <https://www.vonknh.nl/mbo/open-dagen-mbo>

SVO: <https://www.svo.nl/agenda>

SPG: <https://spgnh.nl/aanmelden-rondleiding>

IW (installatiewerk): <https://iw.nl/noord-holland/heerhugowaard>

Espeq: <https://www.espeq.nl>

Bij sommige opleidingen wordt er samengewerkt met opleidingsbedrijven.

Voorbeelden van opleidingsbedrijven zijn bijvoorbeeld:

- Espeq (opleidingsbedrijven Bouw/Hout/Schilderen)
- Tetrix vanaf niveau 2 (Metaal)
- IW (Installatiewerk)
- SPG/Infra Noord Holland Noord (weg- en waterbouw)

Je kunt niet zomaar aan een opleiding beginnen bij een opleidingsbedrijf.

Ieder opleidingsbedrijf stelt bepaalde eisen, bijvoorbeeld:

- Voldoende kennis en vaardigheden in die werkrichting en een goede beroepshouding.
- Voldoende 'punten' om aan een opleiding te beginnen.
Bijv. niveau lezen/taal/rekenen, goede werkhouding, stageprestaties.
Kortom: wat zijn je competenties.

Het mbo kent de opleidingsniveaus 1 t/m 4. Op welk niveau de leerling kan beginnen hangt af van de vooropleiding. Vanuit het Praktijkonderwijs kan hij/zij alleen beginnen met een entree-opleiding op niveau 1, tenzij de leerling het entree-diploma binnen Focus heeft behaald. Dan kan de leerling starten op niveau 2.

Let op: inschrijven voor vervolgopleiding gaat in overleg met de mentor en stage/uitstroomcoördinator.

3. ARBEIDSMATIGE DAGBESTEDING

Arbeidsmatige dagbesteding is voor leerlingen die behoefte hebben aan:

- een veilige/(kleine) overzichtelijke setting.
- intensieve begeleiding c.q. vaste begeleider.
- een vaste dagstructuur/dagritme.
- geen werkdruk (werk past zich aan de leerling aan).

3.1 VORMEN VAN DAGBESTEDING

Bijna alle schoolverlaters die uitstroom dagbesteding hebben gaan vanuit het Praktijkonderwijs naar arbeidsmatige dagbesteding.

Arbeidsmatige dagbesteding

Arbeidsmatige dagbesteding is een specifieke vorm van dagbesteding. Hierbij worden activiteiten met een arbeidsmatig karakter uitgevoerd. Het kan een opstapje zijn naar een 'beschutte' of 'gewone' baan (met leerdoelen).

Arbeidsmatige dagbesteding wordt verzorgd door een zorginstantie zoals bijvoorbeeld Esdégé Reigersdaal, Raphaëlstichting of Landzijde. Deze begeleiding kost geld en hier moet een indicatie vanuit de gemeente voor worden aangevraagd. Dit kan vaak pas vanaf leerjaar 4 en is afhankelijk van de gemeente waarin de leerling woonachtig is.

Inkomsten: Leerlingen ontvangen mogelijk een Participatiewet uitkering of zijn afhankelijk van inkomsten van ouders/verzorgers of partner.

Leren: het is (soms) mogelijk om binnen de arbeidsmatige dagbesteding branche-certificaten te behalen.

Onderstaande vormen van dagbesteding zijn in de regel **niet** van toepassing op leerlingen van het praktijkonderwijs, maar willen we wel graag benoemen.

Activiteiten gericht

Gericht op de eigen ontwikkeling en het oefenen- en behouden van vaardigheden. Denk bijvoorbeeld aan schilderen en tekenen, tassen maken voor de winkel van het activiteitencentrum.

Belevingsgericht

Activeren van de zintuigen. Denk bijvoorbeeld aan zand voelen en muziek luisteren. Leerlingen in de activiteiten- en belevingsgerichte dagbesteding ontvangen mogelijk een Wajong uitkering.

4. GEMEENTEN EN REGELINGEN

4.1 JONGERENPUNT CHECK-IN/ROUTE ARBEID/DOORSTROOMPUNT

Praktijkschool Focus blijft de leerling, na het verlaten van de school, nog twee jaar volgen en waar nodig ondersteunen. Ook kan de oud-leerling nog bij Focus terecht voor vragen en kan de school doorverwijzen naar de juiste instantie om verder te helpen. Deze instanties staan hieronder.

Jongerenpunt

Ben je gestopt met school? Heb je geen werk? Het jongerenpunt kan helpen.

Woon je in de gemeente Alkmaar, Bergen, Castricum, Heiloo, Heerhugowaard of Dijk en Waard? Ben je tussen de 16 en 27 jaar oud? Is naar school gaan of werk vinden lastig voor je? Heb je misschien geen vaste plek om te wonen, of niet genoeg geld om van te leven? En kom je er alleen niet meer uit? Dan ben je welkom bij het Jongerenpunt Check-In. Samen bespreken we wat jij kunt doen om aan je toekomst te werken. Je kunt contact opnemen met ons via het contactformulier, zie: <https://www.check-in.nl/contact>
Je kunt ons ook bellen/appen op: 06- 38 15 71 58.

Een jongerenadviseur zal binnen twee dagen contact met de leerling opnemen. Belangrijk is dat de leerling aangeeft dat hij/zij op Focus heeft gezeten.

In West-Friesland zit ook een jongerenloket: www.jongerenloketwestfriesland.nl

Route Arbeid: <https://www.youtube.com/watch?v=Jq4mt6p5XfA>

Doorstroompunt

Het Doorstroompunt is wettelijk verantwoordelijk voor een sluitend vangnet in de regio rondom de jongeren in kwetsbare jongeren positie zonder startkwalificatie. Tevens hebben ze de taak om deze jongeren tot hun 27e jaar te monitoren op (vervolg)onderwijs/werk/dagbesteding, en indien nodig te begeleiden. Ook ligt er de opgave om voortijdig schoolverlaten te voorkomen en uitgevallen jongeren terug te leiden naar school, werk of dagbesteding.

De doorstroomcoaches hebben o.a. een adviserende en begeleidende rol om daar waar nodig te voorkomen dat de jongeren in kwetsbare posities thuis komen te zitten na het verlaten van het PrO/VSO/Entree-onderwijs. De doorstroomcoaches werken daarin nauw samen met de leerplichtambtenaren in de regio Noord-Kennemerland. Daarnaast zijn er samenwerkingsafspraken tussen het onderwijs, Jongerenpunt Check-In en het Doorstroompunt.

Zie: www.alkmaar.nl/doorstroompunt

4.2 18? EN WAT NU?

Alles wat je moet regelen en weten als je 18 wordt, kun je vinden in de brochure (18 jaar en nu?) op onze website.

Zie: <https://www.focus-heerhugowaard.nl/18-jaar-en-nu>

4.3 REGELINGEN EN WETTEN

Hieronder een korte uitleg van de nieuwe wet (jan '26) "Van school naar duurzaam werk", waarin de betrokken partijen meer met elkaar zullen samenwerken. Zo houden we de (oud)leerlingen beter in beeld.

Wetsvoorstel "Van school naar duurzaam werk"

Wet: van school naar duurzaam werk

 De wet wil dat meer jongeren gelijke kansen krijgen op werk

Wie helpt de jongeren?

 Scholen (pro-, vso- en mbo-scholen)	 loopbaan- begeleiding	 Gemeenten werk of opleiding
---	---	---

Hoe werken ze samen?

		
---	---	---

De wet wil dat deze organisaties blijvend samenwerken

Voor meer info: <https://www.samenvoordeklant.nl/dossier/wet-van-school-naar-duurzaam-werk>

Participatiewet

De wet Werk en Bijstand heet Participatiewet. De Participatiewet is een wet die de nieuwe Wajong, WsW, Jeugdzorg WMO en Bijstand integreert tot één regeling, waarbij de nadruk ligt op wat je mogelijkheden en je talenten zijn.

Doel van de Participatiewet is om zoveel mogelijk mensen met of zonder beperking werk te laten vinden. Iedereen die kan werken maar het op de arbeidsmarkt zonder steuntje in de rug niet redt, valt onder de Participatiewet.

WAJONG

(Wet Werk en Arbeidsongeschiktheid van Jonge mensen met een beperking). Alleen nog voor jongeren die nu niet en nooit niet loonvormende arbeid kunnen verrichten (de Wajong is aangepast in januari 2015).

5. SLOTWOORD

U heeft in deze folder over alle uitstroommogelijkheden gelezen. Mocht er iets niet duidelijk zijn dan kunt u contact opnemen met de mentor of de uitstroomcoördinator, mevr. M. Pelger, email: m.pelger@focus-hhw.nl

