

Agenda MR OVERLEG FOCUS

Datum: Donderdag 22 februari 2018
Verplaatst van: Donderdag 14 december 2017
Tijd: 16.00 uur.
Uitgenodigd: Hilly, Mariska, Elise, Paul.

1. Opening en welkom.

Mariska Claassen wordt welkom geheten. We houden een voorstelronde omdat het de eerste vergadering is met Mariska, het nieuwe lid uit de oudergeleding.

2. Notulen MR 12 oktober 2017 (bijlage)

- Jaarrekening: 30.000 euro bij ouderbijdrage
Hier hebben we nog geen antwoord op gekregen. Opnemen in actielijst
- Werkgroep website/schoolgids. Een oproep is naar het team gegaan. De schoolgids is een verplicht onderdeel. De website moet geactualiseerd worden. De wet privacy moet daarin meegenomen worden.
 - Ouders: website mist een aantal belangrijke onderdelen, zoals theorievakken en hoe bepaalde vakken gegeven worden. Ook de doelen zijn niet altijd helder. We nemen dit mee richting directie.
- Overdracht gebouw. Op dit moment geen nieuwe ontwikkelingen.
- Ziekteverzuim en werkdruk. Dit onderwerp wordt uitvoerig met elkaar besproken. De vraag is hoe je werkdruk onder de aandacht kan brengen, waarbij de uitwerking positief kan zijn. Voorstel; gastspreker en mogelijk in kleine groepjes met elkaar bespreken. Ook het visueel inzichtelijk maken van de onderwerpen kan hierbij helpen. Beide ouders gaan zich hier over buigen en gaan ons voorzien van verdere input.
- Functiebouwwerk OOP (punt 7). Het functiebouwwerk komt steeds terug in de GMR en is nog steeds niet volledig.
- Entree opleiding (punt 8)
- MR-overleg naar 16.00 uur.

3. Mededelingen.

In januari zal de PMR een oproep doen aan de ouders om zich te melden als MR ouderlid.

- Twee ouders hebben zich aangemeld. Na overleg heeft een ouder zich teruggetrokken. Mariska Claassen is ons nieuwe MR ouderlid.

Inschaling Afdelingsleider BB:

De gehele MR gaat akkoord met het voorstel om de afdelingsleider BB met terugwerkende kracht vanaf 1-1-2018 in schaal 12 te plaatsen.

4. Voortgang entree opleidingen.

De PMR heeft met de directie overleg gevoerd over de pilot. Er vinden nog steeds veel wijzigingen plaats en er moet nog veel ontwikkeld worden.

Volgend jaar wordt deze pilot voortgezet als pilot, waarbij het schooljaar 2018-2019 gebruikt wordt om deze opleiding goed te implementeren. De opleiding moet in de schoolgids opgenomen worden. Op dit moment zijn Ed en Bianca de kartrekkers van de invoering van de opleiding.

De Oudergeleding wil graag zien dat de MR gekend wordt in de plannen die gemaakt worden en dat het elke vergadering geagendeerd wordt. Criteria voor leerlingen om aan de opleiding te starten moeten omschreven worden zodat duidelijk gemaakt kan worden naar ouders wat de opleiding inhoudt. De MR is het erover eens dat het een meerwaarde heeft voor de school en onze leerlingen.

5. Taakverdeling schoolleiding.

Aan de ouders wordt duidelijk gemaakt dat deze taakverdeling nog in wording is. Input vanuit de MR wordt daarin meegenomen. In een volgende vergadering hopen we de taakverdeling te kunnen presenteren. Freek ontwikkelt een model waarin duidelijk wordt hoe de taken verdeeld zijn.

6. Studiedagen 2017-2018

Invulling onderwerpen voor de studiedagen. De MR gaat er in het volgende schooljaar op toezien dat er tijdig overleg plaatsvindt met de directie over de data en invulling van de studiedagen en dat er relatie is tussen het schoolplan en de studiedagen.

7. Begroting. Is besproken in december 2017

8. Functiebouwwerk OOP.

We hebben de laatste ontwikkelingen omtrent het functiebouwwerk OOP besproken. Freek heeft met OOP bijna alle gesprekken gevoerd.

9. Jaarverslag MR 2016-2017 (bijlage)

Alle activiteiten van het afgelopen jaar zijn hier in opgenomen en zal met de laatste mededelingen aangevuld worden. Dit verslag is gepresenteerd aan het team in de laatste studiedag.

10. Activiteitenplan MR 2017-2018 (bijlage)

Dit plan wordt aangevuld met de volgende speerpunten:

- Pilot entree opleiding
- Werkdruk en welzijn (ziekteverzuim)

Dit plan is gepresenteerd aan het team op de laatste studiedag.

11. Personeel.

Geen bijzonderheden besproken.

12. Rondvraag.

Elise vraagt of de vergadering van 12 april naar voren geschoven moet worden omdat zij niet aanwezig kan zijn. Tijdens de vergadering van 22 maart zullen we hierover een besluit nemen.

13. Sluiting.

Actielijst.

Datum	Actiepunt	Wat	Wie	Wanneer
13-10-2016	Schoolgids	Actualiseren/moderniseren	schoolleiding	2017-2018
13-10-2016	Website	Actualiseren/moderniseren	schoolleiding	2017-2018
Jan 2017	Huishoudelijk reglement	actualiseren	Directie	2017-2018
Jan 2017	Ouder MR	Oproep	PMR	2017-2018
Jan 2017	Beleid medisch handelen		Freek	
juni 2017	30.000 euro	Uitzoeken hoe de post van 30.000 euro op de begroting is gekomen bij de ouderbijdrage.	Freek / Martin	